



1. Definities:

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder :

- 1.1. Offerte: alle aanbieding, prijsopgaven van de fotograaf van Aan-Denken aan personen waarvan verwacht wordt een overeenkomst aan te gaan.
- 1.2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen de fotograaf van Aan-Denken en de persoon waarmee de overeenkomst wordt gesloten.
- 1.3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
- 1.4. Fotograaf: een fotograaf van Aan-Denken, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
- 1.5. Opdrachtgever: de persoon of personen waarmee de fotograaf van Aan-Denken de overeenkomst gesloten heeft en tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden
- 1.6. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
- 1.7. Schriftelijk: waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken, tevens wordt hiermee elektronische communicatie zoals e-mail bedoeld. Mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vast staat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij de opdrachtgever.
- 1.8. Uitvoerdatum: de datum van de dag waarop gefotografeerd wordt
- 1.9. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912

2. Toepassing:

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de fotograaf van Aan-Denken en de opdrachtgever, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten. Ook na het beëindigen van de overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van de deze voorwaarden zijn afgeweken.

3. Aanbod:

- 3.1. Na het contact doet de fotograaf een schriftelijk aanbod in de vorm van een offerte.
- 3.2. De offerte dient ondertekend voor akkoord retour gestuurd te worden via e-mail of per post.
- 3.3. Tenzij anders is overeengekomen is dit aanbod 14 dagen na dagtekening geldig.
- 3.4. Het aanbod wordt als aanvaard beschouwd zodra de eventuele aanbetsaling is voldaan
- 3.5. De fotograaf van Aan-Denken heeft het recht een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die de uitvoering van de opdracht voor de fotograaf onaanvaardbaar maakt.
- 3.6. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door onvoorziene veranderingen, hiervan wordt de opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld.

4. Vergoeding:

- 4.1. Indien partijen geen vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt de fotograaf éézijdig en naar redelijkheid en billijkheid de vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de omvang en de reikwijdte van het door de opdrachtgever gewenste gebruik van het werk.
- 4.2. Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de opdrachtgever te worden vergoed
- 4.3. De fotograaf zal in overleg met opdrachtgever voorafgaand van de fotosessie een aanbetsaling vragen van 25% van het overeengekomen bedrag.
- 4.4. De aanbetsaling dient voor de uitvoerdatum te worden betaald. Indien deze aanbetsaling 1 week voor aanvang niet betaald is behoudt de fotograaf zich het recht om de fotosessie uit te stellen of te annuleren.



- 4.5. Indien de fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, waarvan is gebleken dat deze redelijkerwijs noodzakelijk waren zal de fotograaf dit doorberekenen aan de opdrachtgever.
5. Uitvoering werkzaamheden:
- 5.1. De fotograaf van Aan-Denken voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit en is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat de klant voor ogen had.
 - 5.2. De fotograaf mag het werk laten verrichten door een andere fotograaf
 - 5.3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een werkbare locatie, fotograaf behoudt zich het recht indien de locatie niet geschikt is een andere locatie te zoeken of de opdracht te weigeren
 - 5.4. Indien de opdrachtgever vraagt om op een bepaalde locatie te werken is de opdrachtgever verplicht hier toestemming voor te vragen. Bijkomende kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.
6. Levering:
- 6.1. De fotograaf zal zorgdragen dat de foto's/producten zo spoedig mogelijk worden aangeleverd. De aangegeven levertijd is een schatting, tenzij anders is overeengekomen. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend
 - 6.2. Het afleveradres is het adres dat de klant heeft opgegeven, de fotograaf van Aan-Denken is niet aansprakelijk voor eventuele fouten in deze aflever gegevens.
 - 6.3. De fotograaf levert de foto's in door haar gebruikelijke gehanteerde stijl. Foto's worden bewerkt op onder meer kleur, contrast, licht, witbalans en uitsnede. Extreme bewerkingen worden door fotograaf niet uitgevoerd. Alleen storende elementen worden naar inzicht van de fotograaf verwijderd.
 - 6.4. Foto's worden standaard digitaal aangeleverd. Eventuele andere bestellingen/wensen van de opdrachtgever wordt behandeld als meerwerk, hiervoor zal opnieuw een prijsopgave gemaakt worden
 - 6.5. Opdrachtgever ontvangt voorafgaand aan een bestelling van een fotoproduct/album een factuur.
 - 6.6. Bij eventuele vertragingen wordt dit via e-mail kenbaar gemaakt
 - 6.7. Bij een bestelling van fotoproducten via Aan-Denken, geldt geen bedenktijd waarin de opdrachtgever zijn aankoop kan annuleren.
7. Betalingsvoorwaarden:
- 7.1. Het verschuldigde bedrag wordt middels een factuur aan de opdrachtgever gestuurd
 - 7.2. Tenzij anders is overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum
 - 7.3. Indien de fotograaf het verschuldigde bedrag niet binnen de gestelde termijn heeft ontvangen, zijn over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente en incassokosten verschuldigd. Fotograaf zal in een dergelijk geval de opdrachtgever eerst in gebreke stellen.
 - 7.4. Gebruik van het fotografisch werk, op welke wijze dan ook is het niet toegestaan, zolang de opdrachtgever het uitstaande factuurbedrag van Aan-Denken nog niet heeft voldaan
8. Auteursrecht
- 8.1. Het auteursrecht op de fotografische werken berust bij de fotograaf, tenzij anders is overeengekomen.
 - 8.2. Elk gebruik van een fotografisch werk dat niet is overeengekomen wordt beschouwd als inbreuk op het auteursrecht van de fotograaf.
 - 8.3. Toestemming voor gebruik van een fotografisch werk door de opdrachtgever wordt uitsluitend schriftelijk/per e-mail en voorafgaand verleend.
 - 8.4. De opdrachtgever krijgt het gebruiksrecht over de geleverde fotografische werken. Deze gebruikersrechten zijn alleen van toepassing op eigen gebruik van de opdrachtgever.



- 8.5. De opdrachtgever heeft geen recht op overdracht van beeldbestanden of ander origineel opnamemateriaal of duplicaten daarvan.
 - 8.6. Het is niet toegestaan het materiaal en te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande toestemming.
 - 8.7. Het is niet toegestaan de foto's te gebruiken voor zakelijke, commerciële en non-profit doeleinden. Publicaties in gedrukte media zijn niet toegestaan.
 - 8.8. Aangeleverd beeldmateriaal mag door de opdrachtgever niet bewerkt op uitgesneden worden.
 - 8.9. De inhoud van de website van Aan-Denken en de informatie eraan gerelateerd, is auteursrechtelijk beschermd en mag op geen enkele manier worden verveelvoudigd, gewijzigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, elektronisch op of welke andere wijze dan ook, zonder dat Aan-Denken voorafgaand toestemming heeft gegeven.
 - 8.10. Bij inbreuk komt de fotograaf van Aan-Denken een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de fotograaf gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade
9. Persoonsgegevens
- 9.1. Aan-Denken bewaard persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor we gegevens van opdrachtgevers hebben verzameld. Volgens de wettelijke verplichting bewaren wij 7 jaar personalia, bedrijfsgegevens, adresgegevens, postcode, woonplaats. Onbewerkte foto's 12 maanden, bewerkte foto's 5 jaar omde opdrachtgever nog van dienst te kunnen zijn.
10. Promotie
- 10.1. Aan-Denken fotografie houdt zich uitdrukkelijk het recht voor om fotografisch werk voor eigen promotie te gebruiken. Hieronder valt o.a. het plaatsen van foto's op de website, sociale media of andere vormen van promotie. Bezwaren tegen dit gebruik dienen voorafgaand aan de fotosessie expliciet per e-mail of schriftelijk te worden gemeld.
11. Naamsvermelding
- 11.1. De naam van Aan-Denken dient duidelijk vermeld te worden bij iedere vorm van publicatie. De verkleinde foto's die worden geleverd per e-mail of b.v. WE-transfer, mogen gebruikt worden op social media, mits naamsvermelding in tekst
12. Annuleringsvoorwaarden
- 12.1. Annuleren kan alleen schriftelijk of per e-mail
 - 12.2. Wanneer een geplande afspraak wordt geannuleerd, wordt er binnen 36 uur 25% en binnen 24 uur 50% annuleringskosten over de overeengekomen vergoeding.
 - 12.3. In geval van onvoorziene omstandigheden heeft de fotograaf van Aan-Denken de mogelijkheid het werk te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is sprake in geval van ziekte van de fotograaf, extreme weersomstandigheden en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor de uitvoering van het werk of overeenkomst noodzakelijk zijn.
 - 12.4. Fotograaf maakt een wijziging uiterlijk 24 uur voorafgaand aan het werk kenbaar aan opdrachtgever. Indien mogelijk zal de fotograaf in overleg zorgdragen voor een vervangende fotograaf of eventueel een nieuwe datum overeenkomen.



- 12.5. Fotograaf behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in de overeenkomst, deze zullen schriftelijk en zo spoedig mogelijk, aan de klant worden meegedeeld.
13. Aansprakelijkheid
- 13.1. Aan-Denken is niet aansprakelijk voor enige schade welke is ontstaan, tenzij er sprake is van grove nalatigheid of opzet aan de zijde van de fotograaf van Aan-Denken of door haar ingeschakelde personen. De aansprakelijkheid is in dit geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien er voor zover er sprake is van verzekerde schade, tot op de hoogte van het onder de verzekering uitgekeerde bedrag.
14. Klachten
- 14.1. Klachten inzake door Aan-Denken geleverde fotografische werken dienen zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 10 werkdagen na levering, schriftelijk of per e-mail te worden ingediend.
- 14.2. Eventuele klachten zullen naar alle redelijkheid worden beoordeeld en in geval van een gegronde klacht, zal binnen redelijke termijn een passende oplossing worden aangedragen.
- 14.3. Klachten die na bovengenoemde 10 werkdagen ingediend worden, hoeven niet meer in behandeling genomen te worden.
15. Geschilbeslechting
- 15.1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Er wordt alleen beroep op de rechter gedaan nadat beide partijen zich tot het uiterste hebben ingespannen om hun geschil in onderling overleg op te lossen.
- 15.3. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement, waarin opdrachtnemer is gevestigd.
- 15.4. De verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens de fotograaf en opdrachtgever bedraagt 12 maanden, dit is afwijkend van de wettelijke verjaringstermijnen.